

ROMÂNIA

JUDEȚUL VASLUI

COMUNA DELENI

PRIMAR

DISPOZIȚIA NR. 54

privind încadrarea doamnei Focaru Maricica în funcția de asistent personal al copilului cu handicap grav Baciú Gianina-Beatrice, gradația 3, pe perioadă determinată începând cu 01.03.2020

Având în vedere:

- cererea doamnei Focaru Maricica nr. 480/28.01.2020 prin care solicită încadrarea pe postul de asistent personal, pentru a acorda supraveghere, asistență, îngrijire, întreținere și ajutor permanent copilului cu dizabilități în grad de handicap grav Baciú Gianina-Beatrice ;
- Hotărârea și Certificatul nr. 62/22.01.2020 de încadrare în grad de handicap grav cu asistent personal a copilului cu dizabilități Baciú Gianina-Beatrice;
- acordul Direcției Generale de Asistență pentru Protecția Copilului Vaslui pentru angajarea unui asistent personal nr. 3064/30.01.2020 înregistrat la Primăria Deleni sub nr. 576/30.01.2020;
- art. 34 alin.(1); art. 35-41 coroborate cu art. 44 lit a) din Legea nr.448/2006, privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, cu modificările și completările ulterioare;
- art.25 alin.(1) și (2) din Anexa la H.G. nr.268/2007 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr.448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, cu modificările și completările ulterioare aduse prin HG nr.89/2010;
- art.2, art.3 alin.(1) și art.5 alin.(1) și (2) din Anexa la H. G. nr.427/2001 privind aprobarea Normelor metodologice privind condițiile de încadrare, drepturile și obligațiile asistentului personal al persoanei cu handicap, cu modificările aduse de H.G. nr.463/2005;
- Legea nr.53/2003 privind Codul Muncii cu modificările ulterioare;
- Prevederile Legii-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile Legii nr. 5/2020 a bugetului de stat pe anul 2020;

-H.G. nr. 935/2019 pentru stabilirea salariului de baza minim brut pe țară garantat în plată;

-Referatul nr. 758 / 11.02.2020 al compartimentului resurse umane;

În temeiul art. 155 alin. (1) lit. d), alin. 5 lit e) și ale art. 196 alin. (1) lit. b) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ,

EȘANU DORU – primarul interimar al comunei Deleni, județul Vaslui ,

DISPUNE:

Art. 1 Se aprobă încadrarea începând cu data de **01.03.2020 pe perioadă determinată până la data de 17.02.2021 a doamnei Focarur Maricica** în funcția contractuală de asistent personal al minorului cu handicap grav , **gradația 3**, cu un salariu lunar brut de **2.643 lei**.

Art. 2 Fișa postului este parte integrantă a prezentei dispoziții.

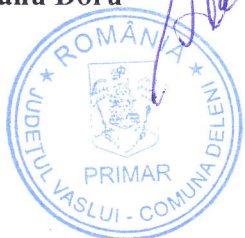
Art.3 Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei se însărcinează compartimentul contabilitate din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Deleni.

Art.4 Prezenta se comunică, obligatoriu, **persoanei desemnate la art. 1 și Instituției Prefectului județului Vaslui** în vederea exercitării controlului de legalitate.

DELENI – 17.02.2020

Primar interimar,

Eșanu Doru



Contrasemnează,

Secretar general,

Dandeu Sandu

ROMÂNIA
JUDEȚUL VASLUI
COMUNA DELENI
PRIMĂRIA

Anexă la Dispoziția nr. 54 / 2020



FIȘA POSTULUI

asistentului personal care are în îngrijire, supraveghere
și acordă ajutor permanent persoanei cu handicap

FUNCTIA: ASISTENT PERSONAL

COMPARTIMENTUL: ASISTENTA SOCIALA

CERINȚE:

- persoana capabilă să acorde sprijin permanent asistatului;
- avizul medical al stării de sănătate.

RELAȚII:

- IERARHICE:** se subordonează Primarului, Secretarului și salariatului cu atribuții de asistență socială din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Deleni;
- DE COLABORARE** cu: Cabinetul medical individual, unitățile de învățământ, centrele de recuperare, rudele persoanei cu handicap.

ATRIBUȚII, SARCINI, RESPONSABILITĂȚI:

- asigură creșterea și îngrijirea corespunzătoare a persoanei cu handicap;
- respectă cu strictețe programul de rehabilitare și integrare socială;
- să însoțească persoana cu handicap, la termenul necesar
- asigură alimentația corespunzătoare a persoanei cu handicap grav;

- servește masa respectând orele de masă, asigurând vesela și condițiile igienico –sanitare necesare;
- alimentează direct sau sprijină direct bolnavii care au nevoie de astfel de ajutor, urmărind educarea și formarea drepturilor de autonomie;
- asigură igiena corporală a bolnavilor, a lenjeriei de corp, articole de îmbrăcăminte, lenjeria de pat, după caz, însoțește bolnavul la grupul sanitar (baie);
- organizează și răspunde de întreținerea curăteniei și a măsurilor igienico – sanitare în spațiul de cazare;
- participă activ la umanizarea condițiilor de viață a persoanei îngrijite, implicându – se permanent în viața cotidiană;
- asigură aplicarea tratamentelor prescrise de medici, sesizând la timp semnele de boală sau acutizate și măsurile ce se impun(transport spital, solicitare control medical de specialitate la domiciliu);
- respectă și sprijină realizarea planul individual de servicii al persoanei adulte cu handicap grav;
- stimulează personalitatea persoanei pe care o are în îngrijire, stabilind relații afective cu acesta;
- participă la formele de perfecționare a pregătirii profesionale organizate de instituțiile specializate;
- să comunice compartimentului asistența socială din cadrul Primăriei Deleni și Direcției Generale de Asistență Socială și Protecției copilului Vaslui, în termen de 48 de ore de la luarea la cunoștință, orice modificare survenită în starea fizică, psihică sau socială a persoanei cu handicap grav și alte situații de natură să modifice acordarea drepturilor prevăzute de lege;
- execută și alte sarcini specifice profilului postului pe care îl ocupă, trasate de primar sau persoanele împuternicite de acesta.

AM LUAT CUNOSTINȚĂ,

Data _____.

Numele și prenumele _____.

Semnătura _____