

HOTĂRÂRE nr.13 /27.03.2025

Privind aprobarea Criteriilor pentru acordarea de ajutoare de urgență pentru persoanele care se află în situații de necesitate sau alte situații deosebite

Consiliul Local al Comunei Deleni, județul Vaslui, întrunit în ședință extraordinară astăzi 27 martie 2025;

Având în vedere:

- a) art. 15, art. 41, art. 120 alin. (1) și art. 121 alin. (1) și alin. (2) din Constituția României, republicată;
- b) art. 3, art. 4 și art. 6 paragraful 1 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;
- c) art. 7 alin. (2) din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) art. 85 din Legea nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare;
- e) art. 59 – 61 din Hotărârea Guvernului nr. 1154/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare;

luând act de:

- a) referatul de aprobare prezentat de către primarul comunei Deleni, în calitate sa de inițiator, înregistrat cu nr. 2410/24.03.2025;
 - b) raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului, înregistrat cu nr. 2411/24.03.2025;
 - c) avizul consultativ al comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului local al comunei Deleni;
- În temeiul art. 129 alin. (2), lit. b), alin. (4) lit. a), alin. (12), art. 139 alin. (1), art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Consiliul local al comunei Deleni, județul Vaslui

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Începând cu data prezentei, se stabilesc și se aprobă **Criteriile** pentru acordarea de ajutoare de urgență persoanelor care se afla în situații de necesitate sau alte situații deosebite, conform Anexei nr. 1 la prezenta, precum și **Metodologia** de acordare a ajutoarelor de urgență pentru persoanele care se afla în situații de necesitate sau alte situații deosebite, conform Anexei nr. 2 la prezenta.

Art. 2. Fondurile necesare pentru acoperirea cheltuielilor pentru acordarea de ajutoare de urgență vor fi suportate din bugetul de venituri și cheltuieli al comunei Deleni.

Art. 3. Prezenta hotărâre va fi adusa la îndeplinire de către Compartimentul Asistența socială din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Deleni.

Primăria Deleni – sat Deleni, com. Deleni, Strada Ștefan cel Mare nr.
114, Județul Vaslui, tel: 0235-345106, primaria@delenivaslui.ro

Art.4. Cu data intrării în vigoare a prezentei Hotărâri se abrogă Hotărârea Consiliului local al comunei Deleni nr. 17/30.03.2023 privind aprobarea Criteriilor pentru acordarea de ajutoare de urgență pentru persoanele care se află în situații de necesitate sau alte situații deosebite.

Art. 5. - Primarul comunei Deleni cu sprijinul compartimentului finanțe - contabilitate va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art. 6. - Prezenta hotărâre va fi comunicată, în condițiile legii și publicată, pentru informare, în monitorul oficial local prin grija secretarului general al comunei Deleni.

Art.7. Hotărârea s-a adoptat cu 1 voturi "pentru", 0 "abțineri" și 0 voturi "împotrivă" dintr-un număr de 1...consilieri prezenți .

Președinte de ședință,
Florin Ionașcu



Contrasemnează
Secretar general,
Andrada-Noemi Dîmbu

DELENI – 27.03.2025

Primăria Deleni – sat Deleni, com. Deleni, Strada Ștefan cel Mare nr. 114, Județul Vaslui, tel: 0235-345106, primaria@delenivaslui.ro

**Anexa nr. 1 la HCL Deleni nr.13/27.03.2025
privind aprobarea Criteriilor pentru acordarea de ajutoare de urgență pentru persoanele care se află în situații de necesitate sau alte situații deosebite**

Nr. ctr.	Criteriul de acordare a ajutorului de urgență	Cuquantum maxim ce poate fi acordat -lei
1	în cazul decesul ambilor părinți ai copiilor minori;	4000
2	necesitatea de internare, efectuare de investigații medicale, efectuare de intervenții chirurgicale, la clinici de stat, efectuarea unui tratament medical de specialitate, în cazul persoanelor beneficiare de ajutor social sau ale celor cu venituri mici*, dovedite cu acte medicale de specialitate;	1.500
3	cumpărarea de medicamente pentru persoanele beneficiare de ajutor social și/sau cu venituri mici*, care au probleme grave de sănătate dovedite cu acte medicale și care necesită tratamente medicale de lungă durată, cumpărarea de dispozitive medicale, inclusiv în domeniul stomatologic;	700
4	evenimente care duc la distrugerea unor bunuri (case/ anexe gospodărești), provocate de calamități naturale (cutremure, inundații, furtuni, alunecări de teren, grindină), sau incendii, în funcție de gravitatea acestora, precum și pentru acoperirea unei părți din costurile de reparații ale locuințelor aflate într-o stare avansată de degradare pentru persoana singură sau familia beneficiară de ajutor social, sau cea cu venituri mici*, inclusiv prin achiziționarea și transportul materialelor de construcții către aceste persoane	10.000
5	ajutoare de înmormântare pentru beneficiarii de venit minim de incluziune	1.000
6	acoperirea unei părți din cheltuielile de înmormântare pentru persoanele marginalizate sau cu venituri mici*, dacă persoana decedată nu a avut asigurate contribuțiile la fondul asigurărilor sociale de sănătate, urmașii sau aparținătorii acesteia neputând beneficia de ajutor de înmormântare din partea altor instituții, cu condiția prezentării documentelor justificative care să reflecte cheltuielile făcute cu această ocazie.	1.000
7	acoperirea unei părți din cheltuielile de încălzire a locuințelor cu lemne pentru persoanele singure și familiile cu venituri mici*, care nu dispun de resursele necesare cumpărării de lemne de foc, inclusiv prin acordarea de lemne de foc în natură, în limita cuantumului stabilit, pentru perioada sezonului rece	700
8	acoperirea unei părți din cheltuielile pentru achiziționarea alimentelor de bază, a produselor igienico-sanitare și a medicamentelor pentru	500



Primăria Deleni – sat Deleni, com. Deleni, Strada Ștefan cel Mare nr.
114, Județul Vaslui, tel: 0235-345106, primaria@delenivaslui.ro

	persoanele izolate la domiciliu sau cu venituri mici*, afectate de pandemii, epizootii, pe perioada în care s-a decretat starea de urgență sau starea de asediu, inclusiv prin acordarea produselor în natura, în limita cunatumului stabilit	
9	alte situații datorate unor neprevăzute care se pot ivi	500

venituri mici = *beneficiarii de ajutor de urgență, acordat din bugetul local, familiile # persoanele singure ale căror venituri medii nete pe membru de familie, se situează până la nivelul salariului minim net pe economie.*

Președinte de ședință,
Florin Ionășcu



Contrasemnează
Secretar general,
Andrada-Noemi Dîmbu

Anexa nr. 2 la HCL nr.13/27.03.2025

privind aprobarea Criteriilor pentru acordarea de ajutoare de urgenta pentru persoanele care se află în situații de necesitate sau alte situații deosebite

Metodologie de acordare a ajutoarelor de urgenta pentru persoanele care se află în situații de necesitate sau alte situații deosebite

1. Ajutoarele de urgență se acordă, potrivit prevederilor legale în vigoare în domeniu, de către Primarul Comunei Deleni, prin dispoziție, în urma solicitării scrise a unui membru de familie sau a persoanei singure, pe baza dosarului întocmit de către funcționarii din Compartimentul de Asistență socială, sau de către persoanele desemnate în acest sens de către primar, dosar care include în mod obligatoriu și ancheta socială, prin care se certifică situațiile de necesitate sau, după caz, situațiile deosebite în care se afla familiile ori persoanele singure;

2. Solicitarea scrisă pentru acordarea ajutorului de urgență va fi însoțită, obligatoriu, de documentele doveditoare privind componența familiei, veniturile realizate de membrii acesteia sau de persoana singură, precum și de orice alte documente privind situația de necesitate sau deosebită cu care se confruntă membrii familiei, în funcție de fiecare caz în parte, după cum urmează:

- a) acte de identitate ale tuturor membrilor de familie (buletin, carte de identitate, carte de identitate provizorie);
- b) certificat de naștere, certificat de casatorie (copie);
- c) certificate de deces (copie);
- d) dovezi de venit (adeverințe de salarizare, cupon de pensie, cupoane indemnizații, talon alocatie, etc), eliberate în luna curentă depunerii cererii pentru acordarea ajutorului de urgenta;
- e) adeverințe eliberate de Administrația Finanelor Publice Vaslui din care să rezulte dacă au (sau nu au) venituri din activități independente, venituri din cedarea folosinței bunurilor, venituri din investiții, venituri din activități agricole, venituri din transferul proprietăților imobiliare din patrimoniul personal, venituri din alte surse; aceasta adeverința se poate extrage și din Programul "Patrimven" ;
- f) certificat de încadrare într-un grad de handicap, eliberat potrivit legii de către Comisia de evaluare a persoanelor cu handicap pentru adulți/copii, respectiv acte care atestă încadrarea în gradul I, II sau III de invaliditate, pentru persoanele aflate în întreținere;
- g) proces-verbal de constatare a incendiului/efectelor calamităților eliberat de organele competente;



h)facturi fiscale/chitante, în original, pe numele celui care face solicitarea, care să reflecte cheltuielile de înmormantare;

i)documente medicale din care să reiasă starea de sănătate a solicitantului (bilete de internare sau extemare din spital, nu mai vechi de 45 de zile față de data cand se depune cererea, certificate de încadrare în grad de handicap, decizii asupra capacitatii de munca, rețete sau tratamente prescrise de medicul specialist, buletine de analize, scrisoare medicala eliberata de medicul de specialitate,specificandu-se diagnosticul și tratamentul medicamentos propus, durata tratamentului etc, procurare aunor dispozitive medicale, etc.);

j) orice alte documente care vin în susținerea cererii privind acordarea ajutorului de urgenta.

3.Pe perioada stării de urgenta sau a stării de asediu, cererea și documentele necesare se pot transmite prin poșta, în format letric și în format electronic la adresa de e-mail: primaria@delenivaslui.ro sau la nr. de telefon 0235/345106.

-Pe perioada stării de urgență sau a stării de asediu cererea va conține și declarația pe propria răspundere sub sancțiunea prevederilor art. 326 din Codul penal "Falsul în declaratii", referitor la declaratia necorespunzătoare a adevărului făcută unui organ sau institutii de stat în vederea producerii unei consecinte juridice pentru sine sau pentru altul, fapt care se pedepsește cu inchisoarea de la 3 luni la 2 ani sau cu amenda.

-De asemenea, în cerere este mentionat obligatoriu și numărul de telefon al solicitantului, în vederea intocmirii anchetei sociale preliminarii, care se va efectua doar telefonic, urmand ca ancheta sociala definitivă sa se efectueze la domiciliul solicitantului, după încetarea stării de urgența sau de asediu.

-Ancheta sociala definitivă, întocmită la domiciliul solicitantului, după încetarea starii deurgenta sau de asediu, va fi avizata de catre Primarului Comunei Deleni.

-Dosarul intocmit pentru acordarea ajutorului de urgenta se considera ca este definitivat, pe perioada starii de urgenta sau de asediu, dupa efectuarea anchetei sociale definitive, de catre functionarii din cadrul Compartimentului de asistenta sociala sau de catre persoanele desemnate în acest sens de catre primar, la domiciliul solicitantului;

4.Dosarul intocmit pentru acordarea ajutorului de urgentă a se va depune la Compartimentul de Asistenta sociala din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Deleni, unde personalul va verifica și confrunta datele înscrise în cereri cu actele doveditoare anexate și va efectua ancheta socială la domiciliul solicitantului de ajutor de urgenta (cu exceptiile prevazute la pct. 3.). Prin ancheta sociala se va constata situatia de necesitate sau, dupa caz, situatia de urgenta în care se afla familia sau persoana singura.

5.În cazul în care solicitantul refuză sa furnizeze actele necesare intocmirii dosarului sau informatiile necesare pentru realizarea anchetei sociale, se consideră ca persoana/familia nu



indeplinite condițiile de acordare a ajutorului de urgență; de asemenea, se considera ca ajutorul de urgență a fost acordat necuvenit când, după încetarea stării de urgență sau de asediu, după verificare, se constata ca familia sau persoana singură a realizat venituri din alte surse și acestea nu au fost declarate de solicitant

6. După efectuarea anchetei sociale, personalul de specialitate din cadrul Compartimentului Asistența socială sau persoanele desemnate cu aceste atribuții de către primar, vor analiza fiecare dosar și vor face propuneri Primarului comunei Deleni de aprobare sau respingere a solicitărilor de acordare a ajutoarelor de urgență.

7. Pentru cererile care nu au îndeplinit condițiile de acordare a ajutorului de urgență, personalul de specialitate din cadrul Compartimentului de asistență socială va înainta solicitantului o adresă prin care i se comunică faptul că cererea a fost respinsă și care sunt motivele respingerii, în termenul legal de soluționare. Comunicarea se poate face și folosind poșta electronică.

8. După aprobare, în termen de 5 zile de la emiterea Dispoziției, responsabilul de caz va comunica solicitantului un exemplar al acesteia, precum și Compartimentului Contabilitate din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Deleni, care va efectua plata ajutorului de urgență. Ajutorul de urgență nu se ia în calcul la stabilirea altor drepturi bănești sau la acordarea altor prestații sociale.

9. Primarul Comunei Deleni poate acorda ajutoare de urgență familiilor sau persoanelor singure aflate în situații de necesitate datorate calamităților naturale, incendiilor, accidentelor, precum și pentru alte situații deosebite stabilite prin hotărârea consiliului local, în limita prevederilor bugetare anuale, pentru aceeași familie/persoana singură **maxim de două ori pe an**.

10. Cuantumul ajutorului de urgență se va stabili prin dispoziția primarului, în limita sumelor aprobate în bugetul local. În funcție de situația pentru care se solicită acordarea ajutorului de urgență, propunerea de acordare trebuie să respecte următoarele criterii, după caz:

- a) gradul de distrugere a locuinței și a bunurilor deținute de familie sau de persoana singură;
- b) tipul locuinței;
- c) asigurarea obligatorie a locuinței potrivit prevederilor Legii nr. 260/2008 privind asigurarea obligatorie a locuinței împotriva cutremurelor, alunecărilor de teren și inundațiilor, republicată, și cuantumul despăgubirii;
- d) bolile și afecțiunile medicale și gravitatea acestora;
- e) perioada de tratament medical și de recuperare medicală;



- t) nivelul de decontare a serviciilor medicale, a medicamentelor, a ortezelor, protezelor, dispozitivelor medicale, etc. de catre casele de asigurari sociale de sanatate sau de terti;
 - g) calitatea de asigurat în sistemul public de pensii și alte drepturi de asigurari sociale;
 - h) calitatea de asigurat în sistemul asigurarilor sociale de sanatate;
 - i) tipul familiei și numărul membrilor din familie;
 - j) veniturile nete lunare pe membru de familie sau ale persoanei singure;
 - k) nivelul de îndatorare al persoanei sau al familiei ce poate determina situatii de risc de excluziune sociala;
 - l) posibilitatea de sustinere din veniturile proprii, fără afectarea nevoilor de trai minimale definite de Legea asistentei sociale nr. 292/2011, cu modificarile și completările ulterioare, a cheltuielilor suplimentare generate de situatia de necesitate sau deosebita;
 - m) complementaritatea unor forme de sprijin din surse publice sau privat;
11. Ajutoarele de urgenta se stabilesc în bani sau în natura (produse) și reprezinta masuri financiare destinate asigurarii familiei sau persoanei singure a unui standard minim de viata;
12. Dispozitia primarului de acordare a ajutoarelor de urgentă are la baza solicitarea scrisa a persoanei îndreptățite, a unui membru de familie al acesteia, sau a persoanei singure.
13. Sumele încasate necuvenit cu titlu de ajutor de urgenta se recupereaza de la titularul dreptului ajutorului în termenul general de prescriptie prevazut de actele normative în vigoare, cu sprijinul Compartimentului Taxe și impozite locale.

Președinte de ședință,
Florin Ionașcu



Contrasemnează
Secretar general,
Andrada-Noemi Dîmbu