

**Nr.8391/07.11.2023**

**ANUNȚ**

**Astăzi, 07.11.2023**

În conformitate cu prevederile Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică locală, republicată, Primaria comunei Deleni. Judet Vaslui, prin Primar, aduce la cunoștință publică deschiderea procedurii de transparență decizională a procesului de elaborare a proiectului de act normativ: Proiect de hotărâre pentru aprobarea Planului de paza al comunei Deleni, judetul Vaslui, perioada 2023-2026.

Prezentul proiect de act normativ conține următoarele documente : Plan de pază.

Potrivit art. 7 alin. (2) din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică locală, republicată, “Anunțul referitor la elaborarea unui proiect de act normativ va fi adus la cunoștința publicului ... cu cel puțin 30 de zile lucrătoare, înainte de supunerea spre avizare de către autoritățile publice...”

Procedură dezbateri: 30 de zile lucrătoare;

Termen: 20.12.2023;

Proiectul de act normativ, mai sus amintit, cu documentația de bază, poate fi consultat:

- pe site-ul UATC Deleni <https://www.delenivaslui.ro/> secțiunea Transparența decizională;

- la sediul UATC Deleni sat Deleni, com. Deleni, Strada Ștefan cel Mare nr. 114, jud Vaslui.

Proiectul de act normativ se poate obține în copie, pe bază de cerere depusă la Registratura Primăriei.

În conformitate cu prevederile art. 7 alin. (4) din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică locală, republicată, ” La publicarea anunțului, autoritatea administrației publice va stabili o perioadă de cel puțin 10 zile calendaristice pentru proiectele de acte normative prevazute la alin. (2), pentru a primi în scris propuneri, sugestii sau opinii cu privire la proiectul de act normativ supus dezbaterii publice.”

Procedură de transmitere în scris a propunerilor, sugestiilor, opiniilor cu valoare de recomandare privind proiectul de act normativ de mai sus:

10 zile calendaristice: termen: 18.11.2023.

Propunerile, sugestiile sau opiniile cu valoare de recomandare se vor transmite:

---

Primaria Comunei Deleni – sat Deleni, com. Deleni, Strada Ștefan cel Mare nr. 114,  
Județul Vaslui, tel: 0235-345106, [primaria@delenivaslui.ro](mailto:primaria@delenivaslui.ro)

---

- pe adresa [primaria@delenivaslui.ro](mailto:primaria@delenivaslui.ro);

- prin poștă, la sediul primariei.

Materialele transmise vor purta mențiunea: „Proiect de hotărâre pentru aprobarea Planului de paza al comunei Deleni, județul Vaslui, perioada 2023-2026.”

**Secretar General,  
Cristina BURTAN**

**Proiect de HOTĂRÂRE**  
**pentru aprobarea Planului de paza al comunei Deleni, judetul Vaslui, perioada**  
**2023-2026**

Având în vedere:

- necesitatea aprobării noului Plan de paza asupra obiectivelor, bunurilor și valorilor de pe raza comunei DELENI, județul VASLUI;
- prevederile art.5 ,15-19 din Legea nr.333/08.07.2003 privind paza obiectivelor, bunurilor,valorilor și protecția persoanelor,modificată și completată ulterior;

În temeiul prevederilor art.129,alin.14 și art.196,alin.1,lit.”b” din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI DELENI, JUDEȚUL VASLUI;

**HOTĂRĂȘTE:**

Art.1 – Se aproba ”**Planul de paza a obiectivelor, bunurilor și valorilor**”de pe raza comunei Deleni, județul Vaslui, în perioada 2023-2026, conform anexei ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2 - Acoperirea cheltuielilor pentru personalul angajat precum și procurarea de materiale necesare funcționării echipamentului video, se asigură din bugetul local.

Art.3 - Cu aducere la îndeplinire se în sarcinează Primarul comunei Deleni județul Vaslui.

**INITIATOR,**

**PRIMAR,**

**Doru EȘANU**

**Avizat,**

**Secretar general,**

**Cristina BURTAN**

---

Primaria Comunei Deleni – sat Deleni, com. Deleni, Strada Ștefan cel Mare nr. 114,  
Județul Vaslui, tel: 0235-345106, [primaria@delenivaslui.ro](mailto:primaria@delenivaslui.ro)

---

Nr. de înregistrare UATC Deleni: \_\_\_/\_\_\_\_

Nr. de înregistrare poliție: \_\_\_/\_\_\_\_

# **PLAN DE PAZĂ**

## **al comunei Deleni, județul Vaslui**

Având în vedere:

- Prevederile Legii nr. 333/22.07.2003, privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecției personelor, modificată și completată prin Legea nr. 9/09.02.2007.

În conformitate cu condițiile concrete la nivelul comunei Deleni întocmește prezentul **Plan de pază, pentru anul 2023**:

## CAPITOLUL I

### CARACTERISTICILE OBIECTIVULUI PĂZIT

Situată în partea centrală a județului, pe partea dreaptă a râului Bârlad, comuna Deleni prezintă un relief variat, dealuri, podiș, șes, făcând parte din Podișul Central Moldovenesc.

Morfologic- comuna Deleni este așezată pe dealurile din partea dreaptă a râului Bârlad.

În rețeaua de localități a județului Vaslui, comuna Deleni, se încadrează în categoria comunelor mici (cele 37 comune la nivelul județului), cu o populație sub 3000 de locuitori. Reședința de comună – localitatea Deleni, se află la distanța de 16 km față de reședința de județ, municipiul Vaslui .

Teritoriul administrativ al com. Deleni, are în componență – patru localități, respectiv: Deleni -reședință de comună, Zizinca, Bulboaca, Moreni.

Vecinătățile teritoriului administrativ, al comunei Deleni, sunt :

- la nord : teritoriul administrativ al comunei Lipovăț;
- la est: teritoriul administrativ al comunei Muntenii de Jos;
- la sud-est: teritoriul administrativ al comunei Albești;
- la sud : teritoriul administrativ al comunelor Costești și Bogdănești;
- la vest : teritoriul comunei Lipovăț;

## **CAP II DISPOZITIVUL DE PAZA**

Avand in vedere prevederile Legii nr.333/2003,modificata prin Legea nr.9/2007,paza la nivelul comunei Deleni, se efectueaza doar prin sistem video de supraveghere și prin serviciul paznicului comunal..

La unitatile unde paza nu este posibila a fi organizata, conducatorii acestora sunt obligati sa execute imprejmuri, grilaje,obloane,incuietori sigure,iluminat de securitate, sisteme de alarma sau alte asemenea mijloace necesare asigurarii pazei si integritatii bunurilor.

Pentru paza terenurilor agricole se organizează paza prin una din forme de paza prevazute de lege.

## **CAP.III CONSEMNULE GENERALE**

Personalul de paza este obligat sa cunoasca si sa respecte indatoririle ce-i revin,fiind direct raspunzator pentru paza si integritatea obiectivelor, bunurilor cetatenilor si valorilor incredintate.

In timpul serviciului de paza, personalul angajat este obligat:

- sa cunoasca locurile si punctele vulnerabile din perimetrul obiectivului, pentru a preveni producerea oricarei fapte de natura sa produca prejudicii unitatilor pazite;
- sa pazeasca obiectivul, bunurile si valorile primite in paza si sa asigure integritatea acestora;
- sa permita accesul in obiectiv numai in conformitate cu reglementarile legale si cu dispozitiile interne,sa efectueze controlul la intrarea si iesirea din incinta unitatilor a persoanelor,mijloacelor de transport,materialelor,documentelor si a altor bunuri;
- sa nu permita accesul in obiectivele pazite persoanelor aflate in stare de ebrietate;
- sa opreasca si sa legitimeze persoanele despre care exista date si indicii ca au savarsit infractiuni sau alte fapte ilicite in obiectivul pazit,pe cele care incalca normele interne stabilite prin regulamente proprii,iar in cazul infractiunilor flagrante,sa opreasca si sa predea politiei pe faptuitor,bunurile sau valorile care fac obiectul infractiunii sau a altor fapte ilicite,luand masuri pentru acestora,intocmind totodata un proces verbal despre luarea acestor masuri;
- sa incunostiinteze,de indata,conducerea unitatii si pe seful sai ierarhic despre producerea oricarui eveniment in timpul executarii serviciului si despre masurile luate;
- in caz de avarii produse la instalatii,conducente de apa,de combustibili ori de substante chimice,la retelele electrice sau telefonice si in orice alte imprejurari care sunt de natura sa produca pagube,sa aduca de indata la cunostinta celor in drept asemenea evenimente si sa ia primele masuri imediat dupa constatare;
- in caz de incendii sa ia imediat masuri de stingere si de salvare a persoanelor,bunurilor si a valorilor,sa sesizeze pe pompieri si sa anunte conducerea unitatii si politiei;

- sa ia primele masuri pentru salvarea persoanelor, a bunurilor si a valorilor in caz de calamitati;
- sa sesizeze politia in legatura cu orice fapta de natura sa prejudicieze patrimoniul unitatii si sa dea concursul pentru indeplinirea misiunilor ce-i revin politiei in prinderea infractorilor;
- sa pastreze secretul de stat si de serviciu, daca prin natura atributiilor, are acces la asemenea date sau informatii;
- sa poarte in timpul serviciului semn distinctiv de paznic obstesc;
- sa nu se prezinte la serviciu sub influenta bauturilor alcoolice si sa nu consume astfel de bauturi in timpul serviciului;
- sa nu absenteze, fara motive temeinice, si fara sa anunte, in prealabil, conducerea unitatii despre acestea;
- sa execute intocmai dispozitiile sefilor ierarhici si sa fie respectuos in raporturile de serviciu;
- sa execute, in raport cu specificul obiectivului, bunurile sau valorile pazite, orice alte sarcini care i-au fost incredintate potrivit planului de paza;

Angajarea personalului in vederea efectuarii pazei obstesti se face cu avizul organelor de politie de raza comunei.

Instructajul la intrarea in serviciu de paza va fi efectuat de catre organele de politie comunale.

#### **CAP. IV CONSEMNULE PARTICULARE AL POSTULUI**

**Postul nr.1** – in satul Deleni (de Sus si de Jos), in centrul localitatii, care va patrula pe itinerarul ce va avea in obiectiv sediile institutiilor publice si locuintele cetatenilor. Obiectivele sunt: sediul Consiliului local Deleni, Locuinta Protejata, Biblioteca Comunală, Dispensarul Medical Deleni, Scolile cu clasele I – IV si V-VIII, Monumentele din centrul comunei, Postul de Politie Deleni si Biserica Deleni II "Sf. Nicolae", Scoala cu clasele I-IV Deleni de Jos, Biserica "Sf. Dimitrie".

**Postul nr.2** – in satul Bulboaca care va executa serviciul de patrulare in satul Bulboaca si Zizinca, avand ca obiective Biserica "Sf. Nicolae" și locuintele cetatenilor.

#### **CAP. V. MODUL DE ACTIUNE AL PERSONALULUI DE PAZA IN DIFERITE SITUATII**

1. In caz de atac asupra personalului de paza:

- foloseste procedee de autoaparare, da semnalul cu fluierul, ori prin voce, solicitand ajutorul personalului de paza din posturile invecinate, sau a altor persoane din imprejurimi;
- imobilizeaza atacatorul, il legitimeaza, dupa care il conduce la sediul postului de Politie, iar apoi, caporalul de schimb raporteaza evenimentul la organul de politie.

2. In caz de incendiu:

- identifica si retine faptuitorul;

- anunța formația de pompieri și poliția, despre producerea evenimentului, iar împreună cu forțele existente, se iau măsuri pentru localizarea și lichidarea incendiului.

## **CAP.VI.SISTEME DE LEGATURA SI COOPERARE**

Pentru realizarea unei legături permanente între elementele aflate în dispozitivul de pază vor fi folosite telefoane, fluier, lanternă.

De asemenea, elementele din dispozitivul de pază vor acționa la declanșarea sistemelor de alarmare, în locurile de sesizare unde se edifica asupra cauzelor și se iau măsuri, în funcție de situație alertând postul și organul de poliție.

Semnălele cu fluierul sunt:

- o fluieratură scurtă-răspunde pentru control;
- două fluierături scurte-oprește pentru control;
- trei fluierături lungi-ajutor.

Pentru cazurile mai deosebite, pe timpul nopții, personalul de pază cere sprijinul politistului comunitar din satul respectiv, ori la unele persoane de încredere (vanatori, pădurari, etc).

## **CAP.VII.AMENAJARI, INSTALATII SI MIJLOACE TEHNICE SI ALARMARE**

- vor fi luate măsuri pentru asigurarea iluminatului public și în acele locuri unde casele sunt izolate.

**TERMEN: PERMENENT  
RASPUNDE: VICEPRIMARUL COMUNEI**

- localul casieriei colectoare va fi dotat cu sisteme de pază și alarmare.

**TERMEN: PERMANENT  
RASPUNDE: VICEPRIMARUL COMUNEI**

## **CAP.VIII.DISPOZITII FINALE**

Serviciul de pază este asigurat în conformitate cu Legea nr.333/2003, modificată și completată ulterior privind pază obiectivelor, bunurilor și valorilor și se execută de la lasarea și până la ridicarea întinericului.

Instruirea personalului de pază se va efectua de către Primarul comunei, sau persoanele împuternicite acestuia, la începutul fiecărei luni.



---

Primaria Comunei Deleni – sat Deleni, com. Deleni, Strada Ștefan cel Mare nr. 114,  
Județul Vaslui, tel: 0235-345106, [primaria@delenivaslui.ro](mailto:primaria@delenivaslui.ro)

---

În timpul serviciului, va fi echipat în ținuta corespunzătoare anotimpului, pe mână stângă va purta banderola de culoare albastră inscripționată cu „PAZA”; de asemenea, va mai avea asupra sa și legitimația, fluierul, lanterna, bastonul și caietul de control.

Personalul de pază este asimilat, pe timpul executării serviciului de pază, persoanelor care îndeplinesc o funcție ce implică exercitiul autorității publice.

La planul de pază se anexează schița comunei, pe care sunt identificate amplasate posturile de pază și obiectivelor ce intră în pază acestora.

**INTOCMIT,  
SECRETAR COMUNA**